

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.zdp.kolobrzeg.pl

Kołobrzeg: Zakup paliw płynnych, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych

Numer ogłoszenia: 471806 - 2012; data zamieszczenia: 26.11.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu , ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg, woj. zachodniopomorskie, tel. 94 3528810, faks 94 3528810.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.zdp.kolobrzeg.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJACEGO: Inny: jednostka administracyjna powiatu.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zakup paliw płynnych, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Rodzaj zamówienia - dostawy. 2. Przedmiotem zamówienia jest

sukcesywny zakup paliw płynnych, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych w szacunkowej ilości: 1) Benzyna Pb 95 - około 1 000 l 2) Benzyna Pb 98 - około 6 500 l 3) Olej napędowy - około 60 000 l 4) Gaz samochodowy - około 1 000 l 5) Olej silnikowy Lotos Turdus 15W-40 (ON) lub równoważny - około 600 l 6) Olej silnikowy typu Mobil, Castrol 10W-40 (ON) lub równoważny - około 40 l 7) Olej silnikowy typu Mobil, Castrol 15W-40 (ON) lub równoważny - około 40 l 8) Olej silnikowy typu Mobil, Castrol 10W-40 (PB) lub równoważny - około 20 l 9) Olej silnikowy typu Mobil, Castrol 5W-40 (PB) lub równoważny - około 10 l 10) Olej silnikowy Rimula 15W-40 (ON) lub równoważny - około 25 l 11) Olej Hipol LHL 46, GL4 lub równoważny - około 500 l 12) Olej ATF Hydraulic lub równoważny - około 300 l 13) Olej Hydraulic Oil Super lub równoważny - około 200 l 14) Smar STP lub równoważny - około 280 kg 15) Płyn hamulcowy DOT - 4 lub równoważny - około 30 l 16) Płyn Petrygo lub równoważny - około 300 l 17) Gaz w butlach 11 kg - około 200 szt. 3. Miejsce poboru paliwa, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych musi znajdować się na obszarze miasta Kołobrzeg. 4. W zależności od rzeczywistych potrzeb oraz zabezpieczonych w budżecie środków, Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć szacunkowe ilości paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych określonych w pkt 2 Sprzedawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. 5. W sytuacji, gdy po stronie Sprzedawcy nastąpi czasowa niemożność świadczenia dostaw (przerwa w dostawie paliwa), Sprzedawca zobowiązany będzie do zapewnienia ciągłości realizacji zamówienia w inny sposób (np. na innej stacji w Kołobrzegu). Z tego tytułu nie mogą wzrosnąć jednak koszty realizowanych zamówień. 6. Sprzedawca zobowiązany będzie poinformować Zamawiającego o możliwości wystąpienia sytuacji, o której mowa w pkt 5 na co najmniej 3 godziny przed przewidywanym wyczerpaniem się zasobów paliwa na stacji, wskazując jednocześnie miejsce w którym pojazdy Zamawiającego mogą zostać zatankowane na koszt Sprzedawcy na stacji paliw w Kołobrzegu. 7. Sprzedawca zapewnia właściwą jakość paliwa zgodnie z obowiązującymi normami i wymaganiami jakościowymi określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 roku sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2008 r. Nr 221, poz. 1441 z późn. zm.) 8. Strony ustalają, że wynagrodzenie ustalone będzie na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych oraz faktycznej ilości pobranych paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych. 9. Upust zagwarantowany przez Sprzedawcę w okresie obowiązywania umowy będzie stałym niezmiennym składnikiem ceny paliwa, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych. 10. Zmiana ceny za poszczególny asortyment nie wymaga zmiany niniejszej umowy. 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wglądu do cenników obowiązujących u Sprzedawcy w celu dokonania weryfikacji prawidłowości udzielenia upustu (ustalenia, czy upust jest zgodny z ofertą). 12. Sprzedawca może podwyższyć cenę jednostkową paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych, w przypadku podwyżki cen

tych artykułów na rynku krajowym. W przypadku obniżki cen, Sprzedawca ma obowiązek obniżenia cen. 13. Każdorazowo przy zmianie cen Sprzedawca jest obowiązany wcześniej pisemnie zawiadomić o zmianach Zamawiającego. 14. Ceny jednostkowe paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych ustalone na skutek podwyżki lub obniżki cen tych artykułów na rynku krajowym nie mogą być wyższe niż średnia cen tych artykułów obowiązujących na kotłobrzeskich stacjach paliw. 15. Sprzedawca paliw płynnych, olejów, gazu oraz materiałów eksploatacyjnych odbywać się będzie w ten sposób, że Sprzedawca będzie wydawać ww. artykuły pracownikom Zarządu Dróg Powiatowych w Kołobrzegu na podstawie okazanej karty drogowej lub za pomocą elektronicznych kart paliwowych uprawniających do dokonywania zakupów bezgotówkowych. 16. W przypadku korzystania z elektronicznych kart: 1) Sprzedawca zobowiązany będzie do wystawienia: - kart do bezgotówkowego tankowania dla każdego pojazdu, maszyny, urządzenia Zamawiającego według zestawienia sporządzonego przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, - jednej karty, która wraz z imiennym upoważnieniem wystawionym przez Dyrektora ZDP w Kołobrzegu będzie uprawniała do zakupu materiałów eksploatacyjnych, określonych w pkt 2 od nr 5-17, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, - gdy nastąpi awaria bądź utrata karty, zwiększenie liczby posiadanych samochodów lub wymiana floty samochodowej, Sprzedawca zobowiązany będzie do wystawienia kart dodatkowych lub zamiennych i dostarczenia bezpłatnie Zamawiającemu, w terminie 15 dni od daty zgłoszenia ww. zdarzeń drogą elektroniczną lub faksem; 2) każdy zakup zostanie udokumentowany potwierdzeniem z terminala; 3) do każdej faktury Sprzedawca załączy zestawienie zawierające co najmniej: - numer karty elektronicznej na którą dokonano zakupów, - numer rejestracyjny pojazdu, - nazwę miejscowości i datę transakcji na kartę elektroniczną, - nazwy zakupionych paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych, - ilości i ceny zakupionych paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych, - wartość (netto i brutto) zakupionych paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych. 4) faktura powinna zawierać informację o wysokości stałego upustu, jeżeli jest stosowany. 17) W przypadku zastosowania kart drogowych: 1) Sprzedawca w karcie drogowej wpisywał będzie ilości pobranych artykułów; 2) pobranie paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych pracownik ZDP będzie kwitował Sprzedawcy własnoręcznym podpisem na druku Magazyn wyda; 3) sprzedaż materiałów eksploatacyjnych określonych pkt 2 od nr 5-17 dokonywana będzie wyłącznie pracownikowi ZDP w Kołobrzegu legitymującemu się imiennym upoważnieniem wystawionym przez Dyrektora ZDP w Kołobrzegu, 4) podpisany i opieczetowany przez osoby wymienione w pkt 1) i 2) druk Magazyn wyda będzie dokumentem upoważniającym Sprzedawcę do wystawienia faktury; 5) do każdej faktury Sprzedawca załączy zestawienie zawierające co najmniej: - datę poboru paliwa, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych, - ilość i rodzaj pobranego

paliwa, oleju, gazu i materiałów eksploatacyjnych, - w przypadku tankowania nr rejestracyjny pojazdu, - pokwitowanie odbioru i datę, - podpis wydającego, - wartość (netto i brutto) zakupionych paliw, olejów, gazu i materiałów eksploatacyjnych, 6) faktura powinna zawierać informację o wysokości stałego upustu, jeżeli jest stosowany. 18. Rozliczenie za pobrane paliwa, oleje, gaz i materiały eksploatacyjne odbywać się będzie nie częściej niż jeden raz w tygodniu. Sprzedawca wystawiać będzie fakturę VAT i dostarczać ją będzie Zamawiającemu. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego przelewem na konto Sprzedawcy. Do faktury Sprzedawca dołącza dokument wymieniony: 1) w pkt 16 ppkt 3 - w przypadku korzystania z elektronicznych kart paliwowych, lub 2) w pkt 17 ppkt 5 - w przypadku korzystania z kart drogowych. 19) Koszty związane z obsługą elektronicznych kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy. Zamówienie uzupełniające może zostać udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości nie przekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09.13.21.00-4, 09.13.41.00-8, 09.13.42.00-9, 09.13.30.00-0, 09.21.11.00-2, 09.21.00.00-4, 24.96.10.00-8, 09.21.16.10-0, 09.21.16.50-2, 09.12.20.00-0.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca musi posiadać aktualną Koncesję na obrót paliwami, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo

Energetyczne (Dz. U. z 2006 r., nr 89, poz. 625 z późn. zm.) - Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu,

zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia / nie spełnia - na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych przez wykonawcę do wniosku.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający odstepuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. - Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia / nie spełnia - na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych przez wykonawcę do wniosku.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający odstepuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. - Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia / nie spełnia - na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych przez wykonawcę do wniosku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający odstepuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. - Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia / nie spełnia - na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych przez wykonawcę do wniosku.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający odstepuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. - Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia / nie spełnia - na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych przez wykonawcę do wniosku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy (druk w załączeniu do SIWZ - formularz 3.2) 2)

Formularz oferty (druk w załączeniu do SIWZ - formularz 3.3).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.zdp.kolobrzeg.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Zarząd Dróg Powiatowych w Kolobrzegu, ul. Gryfitów 8, 78-100 Kolobrzeg.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.12.2012 godzina 11:00, miejsce: Sekretariat Zarządu Dróg Powiatowych w Kolobrzegu, ul. Gryfitów 8, 78-100 Kolobrzeg.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

WZ. DYREKTORA
Wizywna-Szczęty
Kierownik Sekcji Urzędniczej

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
w Kolobrzegu
ul. Gryfitów 8, tel. 94 352 88 10
78-100 KOLOBRZEG